



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávku zadávané v otevřeném zadávacím řízení  
podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
název veřejné zakázky:

## **Modernizace prostor pro multimediální integrovanou výuku v ZŠ Jablunkov – dodávka vybavení**

*(reg. č. CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_066/0010571)*

**Zadavatel:**

**Základní škola Jablunkov, Lesní 190, příspěvková organizace**

Lesní 190

739 91 Jablunkov

IČ: 68334265



## 1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

### 1.1 Základní údaje

<b>Název zadavatele</b>	Základní škola Jablunkov, Lesní 190, příspěvková organizace
<b>Sídlo zadavatele</b>	Lesní 190, 739 91 Jablunkov
<b>IČ</b>	68334265
<b>DIČ</b>	není plátce DPH
<b>Osoba oprávněná zastupovat zadavatele</b>	Mgr. Pavel Kantor, ředitel
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Telefon</b>	+420 606 785 914
<b>E-mail</b>	pavel.kantor@zsjablunkov.cz
<b>Adresa profilu zadavatele</b>	<a href="https://zakazky.marandis.cz/profile_display_98.html">https://zakazky.marandis.cz/profile_display_98.html</a>
<b>Adresa elektronického nástroje</b>	<a href="https://tenderarena.cz/#/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0004624">https://tenderarena.cz/#/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0004624</a>

### 1.2 Osoba zastupující zadavatele

V období s ustanovením § 43 zákona bude zadavatel pro výkon zadavatelských činností k výše uvedené veřejné zakázce v rámci tohoto výběrového řízení smluvně zastoupen společností ASAP Management CZ s.r.o. se sídlem U Tratě 1920/8, 733 01 Karviná - Fryštát, e-mail info@vyhodnedotace.cz, zastoupené Bc. Petrem Ochodkem, jednatelem.

Osoba zastupující zadavatele spolupracuje při výběrovém řízení se zadavatelem na všech úkonech, vyjma těch úkonů, které v souladu se zákonem musí zadavatel provádět sám. Osoba zastupující zadavatele zejména zajišťuje přípravu zadávací dokumentace včetně příloh, vyjma přílohy (P03\_Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy), kterou si zadavatel zajistil sám a dále příloh (P04\_Položkový výkaz vybavení, P05\_Technické specifikace vybavení, P08\_Půdorysné dispozice) – které pro zadavatel zpracovala společnost DaF-PROJEKT s.r.o., Hornopolská 131/12, Ostrava - Moravská Ostrava, 70200, IČ 259 05 813, a ve spolupráci se zadavatelem zajišťuje administraci výběrového řízení, jak je dále uvedeno v jednotlivých odstavcích této Zadávací dokumentace.

## 2. Obecné informace k veřejné zakázce

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení v rámci nadlimitního otevřeného řízení podle § 56 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky zadávacího řízení, včetně všech jejích příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.



Veřejná zakázka je financována z Integrovaného regionálního operačního programu (66. Výzva, Prioritní osa 06.2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů. Z uvedeného důvodu podléhá zadávací řízení z hlediska podmínek zadavatele rovněž dokumentu „Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020, který vydalo MMR ČR (ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení). V případě vzájemného rozporu mezi výše uvedeným dokumentem a právními předpisy Evropské unie nebo ČR mají vždy přednost právní předpisy. To neplatí pro požadavky, které mohou být stanoveny nad rámec právních předpisů.

Vybraný dodavatel se zavazuje ke spolupůsobení při kontrolách poskytovatele dotace a jiných kontrolních orgánů. Stejně tak jsou povinni uchovávat veškerou dokumentaci a doklady týkající se této stavby po dobu nejméně 10 let od jejího dokončení. Ostatní podmínky vztahující se k případné kontrole jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. **Tyto požadavky je účastník ZŘ povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s výsledkem možného vyloučení účastníka ZŘ z další účasti v zadávacím řízení.**

### 3. Předmět veřejné zakázky

#### 3.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka vybavení do dvou odborných učeben Základní školy Jablunkov, Lesní 190, příspěvková organizace.

**Dodávka vybavení zahrnuje modernizaci těchto učeben:**

- učebna informatiky a grafiky s výukou jazyků B211 (26 žáků + 1 učitel)
- učebna jazyků B310 (28 žáků + 1 učitel)
- součástí je rovněž dodávka a montáž síťového zázemí učeben

Učebny budou vybaveny novými technologiemi, které odpovídají současným nejnovějším trendům a standardům.

Podkladem pro zpracování nabídky je položkový výkaz vybavení (Příloha č. P04 ZD) a technické specifikace vybavení (příloha č. P05 ZD).

**Součástí dodávky vybavení je rovněž:**

- a) doprava na místo plnění (dopravu do místa plnění zajišťuje na své náklady a nebezpečí účastník zadávacího řízení), montáž a instalace nového vybavení,
- b) předání záručních listů, prohlášení o shodě jednotlivého vybavení (vyplývá-li to z podstaty příslušné části dodávky) a dalších souvisejících dokumentů v českém jazyce,
- c) předání návodů k obsluze jednotlivého vybavení v českém jazyce (vyplývá-li to z podstaty příslušné části dodávky),
- d) zaškolení vyučujících určených kupujícím
- e) uvedení všech povrchů dotčených realizací dodávky do původního stavu (komunikace, místnosti apod.).
- f) odvoz a likvidace všech obalů a dalších materiálů použitých při plnění veřejné zakázky, v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů,
- g) součástí dodávky je bezplatný záruční servis po dobu záruční doby, která je specifikována v příloze P05\_Technické specifikace vybavení této zadávací dokumentace. Pokud není u některé položky v příloze P05\_Technické specifikace vybavení této zadávací dokumentace záruční doba uvedena, činí záruční doba 24 měsíců. Záruční doba bude uvedena na záručním listu anebo dodacím listu/předávacím protokolu.

Podrobně je předmět veřejné zakázky definován v obchodních podmínkách a technické specifikaci.



### 3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

51610000-1 Instalace a montáž počítačů a zařízení pro zpracování dat

39162000-5 Vzdělávací vybavení (nábytek)

### 3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **6 585 870 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě kontrolního rozpočtu ke dni zahájení zadávacího řízení.

## 4. Podmínky účasti v zadávacím řízení

### 4.1 Podmínky účasti

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- podmínky kvalifikace,
- technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- obchodní podmínky.

### 4.2 Vyhrazené veřejné zakázky

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

## 5. Zadávací dokumentace

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

### 5.1 Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce obsahuje:

- Zadávací dokumentace
- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Seznam pro uvedení poddodavatelů
- Příloha č. 3: Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4: Položkový výkaz vybavení
- Příloha č. 5: Technické specifikace vybavení
- Příloha č. 6: Čestné prohlášení - formulář prokázání splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 7: Čestné prohlášení - formulář prokázání splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 8: Půdorysné dispozice
- Příloha č. 9: Čestné prohlášení – technická specifikace vybavení

### 5.2 Dostupnost zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele: [https://zakazky.marandis.cz/profile\\_display\\_98.html](https://zakazky.marandis.cz/profile_display_98.html) a elektronickém nástroji: <https://tenderarena.cz/#/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0004624>

### 5.3 Komunikace mezi zadavatelem a účastníky

Komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat v českém jazyce.



### 5.3.1 Vysvětlení zadávací dokumentace ze strany zadavatele

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele nejméně **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### 5.3.2 Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele

Dodavatel je oprávněn v souladu s ust. § 98 odst. 3 zákona požadovat po zadavateli **písemně** vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „vysvětlení ZD“). Písemná žádost musí být vložena do níže uvedeného elektronického nástroje **nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle bodu 5.3.1 ZD**.

Pokud je žádost o vysvětlení ZD doručena včas, zadavatel uveřejní, odešle či předá vysvětlení vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele **do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení**.

V případě, že žádost o vysvětlení **nebude doručena včas**, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. V případě, že zadavatel vysvětlení na takovouto žádost poskytne, **není povinen dodržet** lhůtu dle bodu 5.3.1 ZD.

Písemnou žádost o vysvětlení ZD doručí dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje atestovaného k elektronickému podávání nabídek umístěného na adrese: <https://tenderarena.cz/#/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0004624>

### 5.3.3 Změna zadávacích podmínek

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek provede v souladu s ust. § 99 zákona i změnu zadávacích podmínek, uveřejní či oznámí tuto změnu dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 5.4 Identifikace osob, které zpracovaly zadávací dokumentaci

Ve smyslu § 36 odst. 4 zadavatel označuje tyto části zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a uvádí její identifikační údaje:

Části zadávací dokumentace - Zadávací dokumentaci včetně příloh (mimo přílohy P03\_Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy, P04\_Položkový výkaz vybavení, P05\_Technické specifikace vybavení, P08\_Půdorysné dispozice) zpracovala společnost ASAP Management CZ s.r.o. se sídlem U Tratě 1920/8, 733 01 Karviná – Fryštát. P03\_Obchodní podmínky - návrh kupní smlouvy si zpracoval zadavatel a přílohy č. P04\_Položkový výkaz vybavení, P05 Technické specifikace vybavení a P08\_Půdorysné dispozice zpracovala společnost DaF-PROJEKT s.r.o., Hornopolní 131/12, Ostrava - Moravská Ostrava, 70200, IČ 259 05 813.

## 6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 6.1 Termíny plnění

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:  
Předpokládaný termín splnění dodávky je stanoven do **180-ti dnů od účinnosti smlouvy**.



## 6.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je budova Základní škola Jablunkov, a to konkrétně na adrese Lesní 190, 739 91 Jablunkov. Budova se nachází na parcelním čísle 1044 v katastrálním území Jablunkov 656 305.

## 7. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky, které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastník zadávacího řízení tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu obou smluv (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje nebo text návrhu obou smluv předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako součást nabídky.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

### Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje účastníkovi zadávacího řízení předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je účastník zadávacího řízení povinen stanovené platební podmínky respektovat.

## 8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

### 8.1 Nabídková cena

Nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky bude uvedena v české měně a bude zpracována podle členění a v rozsahu předaného Položkového rozpočtu vybavení s minimální požadovanou specifikací a uvedením výrobce a modelu (typu zařízení) a bude členěna:

- Cena bez DPH
- DPH
- Cena včetně DPH

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, uvede tuto skutečnost do poznámky k nabídkové ceně. Nabídková cena musí obsahovat všechny náklady, které vybraný dodavatel bude mít s realizací předmětu zakázky spojeny, a které mohl při zpracování nabídky předpokládat. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady odpovídající předmětu zakázky dle čl. 3 této zadávací dokumentace.

### 8.2 Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou zakázku) není přípustná.

### 8.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována formou ocenění přílohy P04\_Položkový výkaz vybavení a přílohy P05\_Technické specifikace vybavení této Zadávací dokumentace v elektronické formě. Takto vytvořený Položkový rozpočet a technické specifikace vybavení veřejné zakázky dodavatel doloží jako Přílohu č. 1 a č. 2 Kupní smlouvy.

Struktura a obsah přílohy č. 4 zadávací dokumentace: Položkový výkaz vybavení této Zadávací dokumentace jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Účastník je povinen ocenit všechny položky výkazu.

Účastník je povinen respektovat strukturu rozpočtových položek stanovenou zadavatelem. V případě neocenění jakékoliv buňky některé z rozpočtových položek (tj. nevyplnění buňky nebo vyplnění buňky nulovou hodnotou) nebo zahrnutí určitého druhu práce pod jinou než k tomu určenou





položku oceněného výkazu výměr si zadavatel vyhrazuje právo nabídku vyřadit z posouzení a hodnocení a vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

Pokud zadavatelem předaný soupis obsahuje některé vzorce nebo odkazy na přenosy hodnot, je povinností účastníka zadávacího řízení provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců, případně si takovéto vzorce nebo odkazy změnit na vlastní způsob výpočtu. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá účastník zadávacího řízení. Tímto ustanovením se zadavatel nezbavuje své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Tato odpovědnost zadavatele se však vztahuje k obsahovému vymezení soupisu.

## 9. Technické podmínky

### 9.1 Technické podmínky veřejné zakázky

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny obchodními podmínkami, Položkovým výkazem vybavení a Technickými specifikacemi vybavení, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Položkový výkaz vybavení a Technické specifikace vybavení stanovují minimální požadované parametry a funkcionality jednotlivých částí dodávky. Zadavatel stanovuje, že všechny požadované parametry a rozsah funkcionality jsou definovány jako minimální požadované parametry a rozsah funkcionality

### 9.2 Obchodní názvy obsažené v zadávacích podmínkách

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Zadavatel výslovně uvádí, že připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, než jsou uvedena v zadávací dokumentaci, pokud tyto obsahují označení konkrétních materiálů, prvků, výrobků nebo označení konkrétních výrobců. Dodavatel však není oprávněn navrhnout taková řešení, která by byla variantním řešením k řešení navrženému v zadávací dokumentaci.

## 10. Prokázání kvalifikace

### 10.1 Základní způsobilost dodavatele

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu, což je:
  1. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině;
  2. trestný čin při obchodování s lidmi;
  3. tyto trestné činy proti majetku:
    - podvod,
    - úvěrový podvod,
    - dotační podvod,
    - legalizace výnosů z trestné činnosti,
    - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti;
  4. tyto trestné činy hospodářské:
    - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
    - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
    - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
    - pletichy při veřejné dražbě,
    - poškození finančních zájmů Evropské unie;
  5. trestné činy obecně nebezpečné;



6. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci;
7. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných:
  - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
  - trestné činy úředních osob,
  - úplatkářství,
  - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

## Doklady prokazující základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odstavci 10.1, písmeno e).

## 10.2 Profesionální způsobilost dodavatele

### Prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje.

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilosti).
- dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží kopie výpisů z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné





zakázky, a to na předmět podnikání: "Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona", obory činnosti „Velkoobchod a maloobchod.

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesní způsobilosti, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

### 10.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje za účelem prokázání technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

**10.3.1** podle § 79 odst. 2 písm. b) seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Minimální požadovanou úroveň seznamu významných dodávek jsou:

- minimálně 3 dodávky obdobné předmětu plnění veřejné zakázky, kde hodnota jedné dodávky činila nejméně 1 800 000 Kč bez DPH. Za obdobné dodávky se považují komplexní dodávky zahrnující dodávku obdobných technologií a vybavení odborných jazykových učeben: (zahrnující např. multimediální vybavení, jazykové hardware vybavení, PC technika vč. software apod.). Uvedená dodávka musí být realizována v České republice z důvodu souladu dodávaných technologií s českým jazykovým prostředím a platnými zákonnými normami.

Dodavatel prokáže seznam významných dodávek ve formě čestného prohlášení (příloha č. 6 zadávací dokumentace), z něhož bude patrné splnění vymezené úrovně kritéria technické kvalifikace.

Seznam významných dodávek bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo následně u vybraného dodavatele ověřit pravdivost vykazovaných významných dodávek přímo u dřívějších objednatelů, a to zejména, zda je realizovaná dodávka nadále provozuschopná a funkční z hlediska účelu, za kterým byla pořízena.

Pokud dodavatel dokládá prokázání technické kvalifikace referenční dodávkou, kterou realizoval společně s jiným dodavatelem, zadavatel požaduje, aby dodavatel při prokazování této části technické kvalifikace výslovně uvedl, zda referenční dodávka byla či nebyla realizována společně více dodavateli. Pokud byla referenční dodávka realizována společně více dodavateli, musí dodavatel, který v zadávané veřejné zakázce technickou kvalifikaci prokazuje, v podané nabídce transparentním způsobem doložit, že v rámci dokladované referenční dodávky realizoval sám právě takovou část předmětu plnění, která odpovídá požadavkům zadavatele na tuto část technické kvalifikace, která musí být v zadávané veřejné zakázce prokázána.

### 10.4 Obecné požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

**Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a nelze je nahradit pouze čestným prohlášením, dále může být doloženo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.**

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doplnění informací k předloženým nabídkám, doložení technických listů výrobků od výrobce a další doplňující informace pro posouzení splnění zadávací dokumentace nabídky.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Vybraný dodavatel je povinen doložit doklady prokazující kvalifikaci, a to před uzavřením smlouvy v originále nebo úředně ověřené kopii, pokud již nejsou součástí nabídky.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují tyto osoby společně.



Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 zákona.

Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci podle § 81 zákona.

Při prokazování kvalifikace se užití i další ustanovení zákona, zejména § 86, § 87 a § 88 zákona.

## 11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, obsah nabídek

### 11.1 Nabídka

Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. – viz příloha č. 1 Krycí list nabídky

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení **podávali své nabídky v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje atestovaného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese: <https://tenderarena.cz/#/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0004624>

Na této adrese je ve složce Náповěda umístěn manuál k el. nástroji. Účastník zadávacího řízení se pro podání nabídky musí do systému zaregistrovat, registrace trvá v pracovní dny 48 hodin.

### Způsob podání nabídek

- nabídka musí být vyhotovena v českém jazyce.
- pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „náповěda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- datová zpráva obsahující všechny výše uvedené dokumenty musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem, v souladu s výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. V případě osoby zmocněné k zastupování účastníka zadávacího řízení musí být doklad prokazující zplnomocnění (např. plná moc) součástí datové zprávy.
- Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky.
- Zadavatel požaduje předložení výše uvedených dokumentů v některém z těchto formátů: \*.pdf, \*.jpeg, \*.gif, \*.png. Smlouva musí být navíc také v editovatelném formátu (\*.doc, \*.docx, apod) Dokumenty musí být dobře čitelné.



V případě, že za účastníka zadávacího řízení elektronicky podepíše nabídku jiná osoba než uvedená v aktuálním a platném výpisu z obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc).

**Zadavatel upozorňuje, že u elektronického podání nabídek je jediným platným podpisem podpis elektronický. Nabídka a všechny její části jsou považovány za elektronicky podepsané, jakmile je nabídka podepsána v systému Tender Arena před jejím odesláním (systém požaduje vložení zaručeného elektronického podpisu). Elektronické podpisy jednotlivých vlastních dokumentů nejsou povinné.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel v souladu s ust. § 107 odst. 5 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník ZŘ“ nebo „dodavatel“), který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník ZŘ v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídku nelze podat pouze na dílčí část.

## 11.2 Způsob zpracování a uspořádání nabídek

Nabídkou účastníka ZŘ se rozumí veškeré doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací, které je účastník ZŘ povinen předložit se stanoveným obsahem ve stanovené formě a lhůtě.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník ZŘ – výčet dokumentů obsažený v následujících bodech slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka ZŘ při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník ZŘ zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Obsah nabídky včetně prohlášení o počtu listů (doporučená součást nabídky)

Krycí list nabídky účastníka ZŘ

V případě právnické osoby budou vyplněny údaje o účastníkovi ZŘ:

- obchodní jméno nebo název
- sídlo
- právní forma
- IČO a DIČ, byla-li přidělena
- jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem této právnické osoby
- fakultativně údaj o zápisu do obch. rejstříku nebo jiné evidence, údaj o jednání právnické osoby, popř. údaje o pobočce závodu právnické osoby

V případě fyzické osoby budou vyplněny údaje o účastníkovi ZŘ:

- jméno, příjmení, příp. obchodní firma
- datum narození
- bydliště, příp. sídlo, je-li odlišné od bydliště
- IČO a DIČ, byla-li přidělena

Vzor Krycího listu nabídky je součástí zadávací dokumentace – doporučený vzor přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky

- v případě, že nabídku podává více dodavatelů společně

Plná moc k podepisování



- podepisuje-li za účastníka ZŘ osoba oprávněná k zastupování účastníka ZŘ na základě plné moci, předloží v nabídce účastník ZŘ plnou moc. Z plné moci musí být zřejmé, k jakým konkrétním úkonům je osoba oprávněná k zastupování účastníka ZŘ zmocněna a platnost této plné moci.

#### Prokázání kvalifikace

- dle čl. 10 ZD,

#### Obchodní podmínky

- Návrh kupní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD) bude poskytnut také v editovatelném formátu

#### Rozpis nabídkové ceny

- v souladu s položkovým výkazem vybavení
- zadavatelem požadované členění

Seznam poddodavatelů účastníka ZŘ – viz doporučený vzor přílohy č. 2 ZD

Další doklady uvedené v ZD.

## 12. Lhůta pro podání nabídek

### 12.1 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **14. 10. 2020 v 10:00 hod.**

Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídky nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepovažují dle ust. § 28 odst. 2 zákona za podané a v průběhu ZŘ k nim nebude přihlíženo.

URL pro podání nabídky: <https://tenderarena.cz/#/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0004624>

#### **Potvrzení o vložení nabídky:**

Potvrzení o vložení nabídky do systému Tender Arena bude automaticky vygenerováno systémem a zasláno na e-mail dodavatele, který je zaregistrován v Tender Areně. Zadavatel upozorňuje, že nabídka je považována za platně podanou, je-li vložena do správné zakázky (dle ID). Odeslání nabídky do jiné zakázky je považováno za nepodání nabídky.

### 12.2 Kontrola nabídek při otevírání nabídek v elektronické podobě:

Zadavatel otevírá nabídky v elektronické podobě podle doručení a kontroluje, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s nabídkou nebylo manipulováno před jejím otevřením. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

## 13. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje pro účely tohoto zadávacího řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 60 kalendářních dní. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.



## 14. Ostatní podmínky zadávacího řízení

### 14.1 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 14.2 Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

### 14.3 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku.

### 14.4 Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

Veškeré části dodávky vybavení, které souvisí s technologií učebny tj. hardwarové a softwarové vybavení není možné dodat prostřednictvím poddodavatele. Prostřednictvím poddodavatele je možné dodat pouze nábytkové vybavení.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce jednoznačně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Části veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či poddodavatelů, budou určeny věcným vymezením dodávek, tj. nikoli určením pomocí vyjádření procentního podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky, a dále finančním vyjádřením v Kč.

Za poddodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích dodávek jinými subjekty (poddodavateli) pro vybraného dodavatele. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl u každého poddodavatele jeho identifikační údaje, tj. obchodní firmu či název, sídlo a identifikační číslo.

Účastník zadávacího řízení splní požadavky zadavatele na poddodavatelský systém předložením seznamu všech poddodavatelů, s nimiž předpokládá realizovat předmět veřejné zakázky, včetně uvedení konkrétního věcného vymezení části předmětu veřejné zakázky realizované konkrétním poddodavatelem a finančního podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky daným poddodavatelem uvedeného v Kč bez DPH (pokud je poddodavatel neplátcem DPH, pak v absolutní částce).

V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. O změnu poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen zadavatele písemně požádat.

### 14.5 Pojištění

Vybraný dodavatel je povinen být po celou dobu plnění pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků prodávajícího, a to až do celkové hodnoty předmětu plnění veřejné zakázky a toto pojištění udržovat po celou dobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky v platnosti. Podrobné požadavky na rozsah a způsob pojištění jsou uvedeny v obchodních podmínkách (návrhu kupní smlouvy). Vybraný dodavatel je povinen, jako poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy, předložit kopii požadované pojistné smlouvy.

### 14.6 Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel v souladu s § 123 odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení, prostřednictvím elektronického nástroje.

### 14.7 Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení prostřednictvím elektronického nástroje





#### 14.8 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v případě, že nastane některá z okolností uvedená v § 127 zákona.

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

### 15. Podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona uzavřena bez zbytečného odkladu, pokud se nedohodnou jinak.

**Vybraný dodavatel je povinen dle ust. § 122 odst. 3 zákona na základě výzvy zadavatele před uzavřením smlouvy předložit:**

- a) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici,
- b) doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 zákona, a

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 5 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky dle ust. § 122 odst. 3 zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožnilo Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli výše uvedeným postupem zadavatel, vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že vybraný dodavatel nebude splňovat požadavky ust. § 48 odst. 2,3, 5a), 5c) a 9 zákona, bude z účasti v zadávacím řízení v souladu s ust. 48 zákona vyloučen.





## 16. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před hodnocením však zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny se postupuje dle § 113 zákona.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle § 114 odst. 2 zákona nejnižší nabídková cena. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 17. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne **24. 09. 2020 v 10:00 hod.** Sraz účastníků je před vstupem do budovy Základní škola Jablunkov, Lesní 190, příspěvková organizace, a to konkrétně na adrese Lesní 190, 739 91 Jablunkov. Kontaktní osoba zadavatele pro prohlídku: Tomáš Kadlubiec, školník – správce budov, tel. 725 569 652.

Zadavatel žádá účastníky zadávacího řízení, aby účast na prohlídce potvrdili telefonicky panu Kadlubieci.

## 18. Práva zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěže dodatečně změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v souladu se zákonem.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- c) Účastník ZŘ ponese všechny náklady související s přípravou a podáním své nabídky a zadavatel nebude mít v žádném případě odpovědnost za tyto náklady, bez ohledu na provedení a výsledky zadávacího řízení (vyjma ust. § 40 odst. 4) zákona)
- d) Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.
- e) Předložil-li účastník ZŘ vzorky, je účastník ZŘ oprávněn tyto vzorky převzít po ukončení zadávacího řízení.
- f) Práva a povinnosti výslovně v zadávací dokumentaci neupravené se řídí zákonem.

V Jablunkově dne 08. 09. 2020

.....  
**Mgr. Pavel Kantor**  
ZŠ Jablunkov  
ředitel školy